



# **COMUNE di LAURITO**

Provincia di Salerno

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 08 del 30.01.2024**

**OGGETTO: APPROVAZIONE SEZIONE ORGANIZZAZIONE CAPITALE UMANO  
– SOTTOSEZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE DEL  
PIAO 2024/2026.**

L'anno DEUMILAVENTIQUATTRO, addì TRENTA del mese di Gennaio alle ore 09.30 nella sala delle Adunanze.

Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge sono stati oggi convocati a seduta i Componenti la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

<b>SPERANZA VINCENZO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>IORIO ANNIBALE</b>	<b>VICESINDACO</b>	<b>A</b>
<b>COCURULLO VALENTINA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Ne risultano assenti N. 1 (Iorio Annibale).

Assume la presidenza il Signor Avv. VINCENZO SPERANZA , in qualità di SINDACO, assistito dal SEGRETARIO COMUNALE dott.ssa CINZIA RETTA.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto



## **COMUNE di LAURITO**

### **Provincia di Salerno**

#### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE SEZIONE ORGANIZZAZIONE CAPITALE UMANO – SOTTOSEZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE DEL PIAO 2024/2026.**

#### **IL SINDACO**

##### **RICHIAMATI**

- l'art. 39 della Legge 449/97 che introduce lo strumento della programmazione triennale del fabbisogno di personale finalizzata ad assicurare migliore funzionalità dei servizi e l'ottimizzazione delle risorse, nei limiti delle disponibilità finanziarie e di bilancio;
- l'art. 91, 1° comma, del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, il quale dispone che gli organi di vertice delle Amministrazioni Locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12/03/1999 n. 68, finalizzata ad assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità di bilancio e in modo da raggiungere nel tempo la riduzione programmata delle spese di personale;
- l'art. 1, comma 102, della legge 30/12/2004, n. 311 ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- l'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2001, n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2002), il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997, n. 449 e smi;
- l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n.114/2014, ai sensi del quale il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;
- l'art.6 commi 2, 3, 6 del D.Lgs. n.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, in ordine

a redazione e contenuto del piano triennale dei fabbisogni di personale e che sanciscono che le amministrazioni pubbliche che non provvedono all'adempimento in argomento non possono assumere nuovo personale;

- l'art.6 ter, commi 1, 2 e 3 del D.Lgs. n.165/2001, e successive modifiche ed integrazioni, che fa rinvio a decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, per definire, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2;
- le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022;
- il D.L. 30/04/2019, n. 34 con particolare riguardo all'art. 33 relativo a Assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria;
- il Decreto 17 marzo 2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, riferito a "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni";
- la circolare del 13/05/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, ad oggetto "*Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'articolo 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni*" in G.U. n. 226 del 11/09/2020;
- l'art 9, comma 28, D.L. n. 78/2010 ai sensi del quale per il ricorso alle assunzioni flessibili gli enti rispettosi della riduzione della spesa di personale ex commi 557 e 562 della l. n. 296/2006, ricadono nel limite più favorevole del 100 per cento della spesa sostenuta nel 2009;

**Visto** l'Avviso pubblico finalizzato alla acquisizione delle manifestazioni di interesse da parte delle amministrazioni regionali (regioni Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia) e delle città metropolitane, delle province, delle unioni di comuni e dei comuni ivi situati all'interno del Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (PN CapCoe) - Priorità 1 - Operazione 1.1.2 Assunzione di personale a tempo indeterminato presso i principali beneficiari;

**Rilevato che:**

- il Programma Nazionale Capacità per la Coesione 2021-2027 prevede di realizzare Assunzioni a tempo indeterminato di nuovo personale da utilizzare e specializzare sull'attuazione dei progetti europei per la coesione, attraverso un concorso nazionale finalizzato al rafforzamento degli organici dei principali protagonisti ed attuatori dei fondi europei;

- i costi del personale assunto dagli Enti a tempo indeterminato gravano sul PN CapCoe per l'intero periodo di ammissibilità delle spese (fino al 31.12.2029) e sul bilancio statale per il periodo successivo;
- i nuovi assunti, ovvero il personale aggiuntivo negli organici degli Enti beneficiari, dovranno essere impiegati esclusivamente per la realizzazione di interventi finanziati da fondi della Politica di Coesione europea;
- con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri adottato, su proposta del Ministro per gli Affari europei, il Sud, le politiche di coesione e il PNRR, di concerto con il Ministro per la Pubblica Amministrazione e con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Unificata di cui all'art. 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, saranno definiti i criteri di ripartizione tra le amministrazioni interessate sulla ricognizione del fabbisogno di personale;
- la ricognizione del fabbisogno e il riparto delle risorse saranno effettuate in base alle manifestazioni di interesse che perverranno; con il DPCM di cui sopra saranno definiti il numero di unità di personale da assumersi complessivamente per ciascun territorio regionale, per ciascuna regione, provincia, città metropolitana, e per i comuni ed unioni di comuni, individuando i profili professionali richiesti in coerenza con l'attuazione della politica di coesione europea;

**Considerato** che il Comune di Laurito intende procedere alla manifestazione di interesse per una unità di personale aggiuntiva con contributo a valere sulla misura di cui all'avviso pubblico;

**Dato atto** che il Decreto del Ministero dell'Interno del 22 dicembre 2023 ha differito al 15 marzo 2024 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2024/2026 degli Enti locali;

**Considerato** che sussiste la necessità, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione e successivamente del PIAO, per l'Ente di dotarsi di strumenti provvisori di indirizzo e di programmazione finanziaria e operativa al fine di sopperire all'assenza, all'inizio dell'esercizio, degli strumenti di programmazione previsti dall'ordinamento;

**Richiamato** sul punto l'art. 6, comma 7, del D.L. n. 80/2021, il quale prevede che: *"In caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione del bilancio, gli enti locali, nelle more dell'approvazione del Piano, possono aggiornare la sottosezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale al solo fine di procedere, compatibilmente con gli stanziamenti di bilancio e nel rispetto delle regole per l'assunzione degli impegni di spesa durante l'esercizio provvisorio, alle assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'articolo 9, comma 1-quinquies, ultimo periodo, del [decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 7 agosto 2016, n. 160](#)."*;

**Ritenuto**, pertanto, necessario procedere, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione e della successiva approvazione del PIAO, ad approvare la Sottosezione 3.3 Fabbisogni di personale 2024-2026 al fine di consentire all'ente di dotarsi dei necessari strumenti provvisori di indirizzo e di programmazione finanziaria e operativa;

**Precisato** che la dotazione organica dell'ente è oggi intesa come personale in servizio al netto dei dipendenti che cessano del servizio, ai quali vanno aggiunti i contenuti del piano assunzionale;

**Considerato che:**

- l'art. 6 del DL 80/2021 (come convertito dalla legge 113/2021) obbliga le amministrazioni pubbliche ad elaborare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
- con l'approvazione del PIAO, il legislatore intende:
  - assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa;
  - migliorare la qualità dei servizi per cittadini e imprese;
  - conseguire la costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi, anche di quelli relativi al diritto di accesso (art. 6, comma 1, DL 80/2021);

**Atteso** che

- è possibile classificare il PIAO in due categorie:
  - il PIAO vero e proprio, previsto per le pubbliche amministrazioni di oltre cinquanta dipendenti;
  - il PIAO "semplificato", elaborato dalle amministrazioni con un numero di dipendenti uguale o inferiore alle cinquanta unità, i cui contenuti minimi sono fissati dall'art. 6 del DM 132/2022;
- secondo il DM 132/2022, il PIAO è composto da una scheda introduttiva e tre "sezioni", organizzate in "sotto sezioni"; il documento si articola in:
  1. Scheda anagrafica dell'amministrazione;
  2. sezione Valore pubblico, performance e anticorruzione (la sezione è organizzata nelle sotto sezioni: valore pubblico, performance, rischi corruttivi e trasparenza);
  3. sezione Organizzazione e capitale umano (declinata nelle sotto sezioni struttura organizzativa, lavoro agile e piano triennale dei fabbisogni di personale);
  4. sezione Monitoraggio, che reca strumenti e modalità di verifica dell'attuazione del PIAO, incluse le indagini sulla soddisfazione degli utenti, nonché i soggetti responsabili;

**Dato atto** che sulla base del detto quadro normativo, dei vincoli di finanza pubblica e delle esigenze di personale da doversi e/o potersi soddisfare, si è provveduto a redigere, nell'ambito della sezione dell'Organizzazione e capitale umano del PIAO 2024/2026, la sotto sezione relativa al piano triennale dei fabbisogni di personale;

**Verificato** che la stessa dettaglia le fattispecie assunzionali e/o alle medesime equiparate cui è previsto e/o possibile ricorrere nel triennio considerato e prevede per l'anno 2024:

- n. 1 posto di Elevata qualificazione settore tecnico a tempo parziale (50%) da ricoprire mediante mobilità/scorrimento graduatorie di altri Enti/ concorso pubblico;
- n. 1 posto di Elevata qualificazione settore tecnico a tempo pieno (100%) da ricoprire mediante Avviso pubblico Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (Cap Coe);
- n. 1 posto di istruttore settore finanziario/demografico a tempo pieno (100%) da ricoprire mediante scorrimento graduatorie di altri Enti/mobilità/ concorso pubblico;
- n. 1 posto di istruttore di vigilanza a tempo parziale (50%) da ricoprire mediante mobilità/scorrimento graduatorie di altri Enti/ concorso pubblico;
- n. 1 vigile urbano stagionale a tempo parziale (33,33%) e determinato (1 mese), mediante il ricorso allo scavalco di eccedenza (art. 1, comma 557, L. 311/2004)/ scavalco

condiviso (art. 23 CCNL 16.11.2022)/ utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti.

**Considerato** che la vigente normativa prevede che possano procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale gli Enti che:

- 1) abbiano approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (art. 39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n. 449, art. 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e art.91 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267);
- 2) abbiano adottato il Piano della Performance (art. 10, comma 5, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150) che, per gli Enti Locali, ai sensi dell'art. 169, comma 3bis, del Decreto Legislativo 28 agosto 2000, n. 267, è unificato nel Piano Esecutivo di Gestione;
- 3) abbiano verificato l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di sovrannumerarietà (art. 33, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- 4) abbiano approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e art. 6, comma 6, Decreto 30 marzo 2001, n.165);
- 5) abbiano rispettato l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296);
- 6) abbiano rispettato i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato nonché il termine di trenta giorni, dal termine previsto per la loro approvazione, per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (art.9 comma 1-quinquies Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113), il rispetto di tale vincolo oltre i termini fissati dal legislatore consente a partire da quel momento, l'effettuazione delle assunzioni;
- 7) si trovino in assenza dello stato di deficitarietà strutturale e di dissesto;

**Preso atto** che:

- 1) è stata effettuata la ricognizione ai sensi degli artt. 6 e 33 del D.Lgs. n. 165/2001 presso i Responsabili di Settore da cui risulta l'assenza presso l'ente di personale in eccedenza o in sovrannumero;
- 2) con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 31.01.2023 è stato adottato il Piano Triennale delle Azioni Positive 2023/2025;
- 3) il Piano della Performance 2023/2025 è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 08.08.2023;
- 4) l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296) risulta rispettato, sia sulla base delle risultanze del rendiconto 2022 e sul bilancio di previsione 2023/2025, come certificato dall'Organo di Revisione contabile e meglio indicato nel prospetto allegato alla presente deliberazione;

l'Ente:

- ✓ ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2023/2025 e ha effettuato la dovuta trasmissione al sistema BDAP entro i termini normativamente definiti e risulta regolarmente acquisito dal Sistema come da documentazione in atti;
- ✓ ha approvato il rendiconto 2022 e sono stati rispettati i termini normativamente definiti per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche e regolarmente acquisiti, come da documentazione in atti;
- ✓ in base ai parametri definenti lo stato di deficitarietà strutturale non risulta ente deficitario;

**Visto** il prospetto relativo al calcolo delle capacità assunzionali ai sensi dell'art. 33 del DL 34/2019 e del Decreto 17 marzo 2020, che si allega alla presente proposta di deliberazione;

**Verificato** che il presente atto rispetta i principi stabiliti dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Visto** il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Responsabile del Settore Amministrativo ai sensi dell'art. 49, co. 1 del T.U. n. 267/2000 sulla presente proposta di deliberazione;

**Acquisito**, sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, co. 1 del T.U. n. 267/2000, il parere favorevole del Responsabile del Settore Finanziario per la regolarità contabile;

**Acquisito** il parere favorevole del Revisore dei Conti sulla presente proposta di deliberazione;

**Richiamati:**

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (art. 1, comma 1, della legge 7/8/1990 n. 241 e smi);
- l'art. 48 del decreto legislativo 18/8/2000 n. 267 (TUEL) e smi;

**PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE**

1. **Di dare atto** che le premesse di cui sopra sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione che si intendono integralmente riportate ed approvate nel presente dispositivo;

2. **Di dare atto** che il Comune di Laurito rispetta i parametri di virtuosità di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 e al relativo D.M. attuativo del 17 marzo 2020, presentando un rapporto spese di personale/media entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati (al netto del Fondo crediti di dubbia esigibilità) pari al 23,75%, e che tale indice:

- è inferiore al valore soglia di cui all'art. 4 (29,50%);
- è inferiore alla percentuale massima annuale di incremento del personale in servizio per l'anno 2024 di cui all'art. 5 (35%);

3. **Di approvare**, alla luce di quanto sopra, la Sezione Organizzazione e capitale umano – Sottosezione Piano triennale dei fabbisogni di personale del PIAO 2024/2026, allegata al presente documento quale parte integrante e sostanziale (Allegato A);

4. **Di dare atto** che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste dalla legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale, come specificato dai parametri di virtuosità specificati in parte narrativa;

5. **Di autorizzare** per il triennio 2024/2026 le eventuali assunzioni a tempo determinato (ovvero forme di reclutamento temporaneo quali, a titolo non esaustivo, il ricorso a "scavalchi di eccedenza" ex art. 1 comma 557 L. 311/2004, l'utilizzazione di dipendenti di

altri Enti in convenzione ex art. 23 CCNL 16.11.2023, l'utilizzo di graduatorie di altri Enti) che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile, tra cui le assunzioni per esigenze stagionali;

6. **Di procedere**, conseguentemente, alla rideterminazione della dotazione organica dell'Ente aggiornata per il triennio 2024/2026 a seguito delle variazioni intervenute per cessazioni e previste assunzioni di personale, con relativa spesa potenziale derivante, in conformità di quanto previsto dal D.Lgs. n. 75/2017;

7. **Di dare atto** che con la nuova dotazione organica viene rispettato il limite massimo di spesa potenziale, identificato nel limite di contenimento della spesa di personale previsto dall'art. 1 comma 557 della legge 296/2006;

8. **Di dare atto** che il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2024 e del bilancio pluriennale;

9. **Di prendere atto** che il piano di assunzioni è suscettibile di variazioni ed integrazioni in relazione alla eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze, derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire;

10. **Di disporre** che la presente programmazione sia inserita nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di cui all'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito in Legge n. 131/2021;

11. **Di dare mandato** al Responsabile del Servizio personale, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegata Sezione Organizzazione capitale umano – Sottosezione Piano triennale dei fabbisogni di personale del PIAO 2024/2026, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", e di provvedere, inoltre, alla trasmissione della stessa al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80;

12. **Di incaricare** il Responsabile dell'Area finanziaria per la trasmissione del presente Piano Triennale del Fabbisogno di Personale alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei Fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell'articolo 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 16/2020;

13. **Di dichiarare** la immediata eseguibilità alla deliberazione relativa alla presente proposta, considerata la necessità di approvare i documenti di programmazione dell'Ente per il triennio 2024/2026.

Il Sindaco

F.to Avv. Vincenzo Speranza



## LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** l'allegata proposta di deliberazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Ritenuta** la proposta meritevole di approvazione;

**Acquisito** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge;

### DELIBERA

Di **approvare** l'allegata proposta di deliberazione, la quale costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Di **dichiarare**, con separata ed analoga votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.



## COMUNE di LAURITO

### Provincia di Salerno

#### VERBALE DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto: OGGETTO: APPROVAZIONE SEZIONE ORGANIZZAZIONE CAPITALE UMANO – SOTTOSEZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE DEL PIAO 2024/2026.**

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile Area Amministrativa/Avvocatura in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta , ai sensi degli art. 49 e 147 *bis* TUEL - D. Lgs n° 267/2000 - esprime parere: **Favorevole**

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Avv. Salvatore CARRO

#### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Finanziaria in ordine alla regolarità contabile della presente proposta , ai sensi degli art. 49 e 147 *bis* TUEL - D. Lgs n° 267/2000 - esprime parere: **Favorevole**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. ssa Elisa SPERANZA

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto dal Sindaco e dal Segretario Generale, a norma di legge.

**IL SINDACO**  
- F.to Avv. Vincenzo Speranza

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
- F.to D.ssa Cinzia Retta

---

## **PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio;

### **ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

- ✓ è stata pubblicata, in data 30.01.2024 all'albo pretorio on line per rimanervi per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- ✓ è stata trasmessa, in data 30.01.2024, ai capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. 267/2000);

L'Addetto alla Pubblicazione  
F.to Salvatore Carro

---

## **ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio;

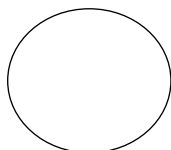
### **ATTESTA**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 30.01.2024 perché:

e' dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4, D. Lgs. 267/2000)

- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000)

*Dalla residenza comunale, li 30.01.2024*



L'Addetto alla Pubblicazione  
F.to Salvatore Carro